



КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И РЕГУЛИРОВАНИЮ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА

ПРИКАЗ

от «01» 02 2016г.

г. Грозный

№ 01-п

**О порядке сообщения лицами
замещающими должности
государственной гражданской службы
в Комитете Правительства Чеченской Республики
по защите прав потребителей и регулированию
потребительского рынка о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г.

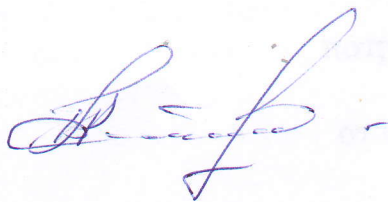
№ 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими государственные гражданские должности Чеченской Республики, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



Р.С. Халадов

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Комитета
Правительства
Чеченской Республики
по защите прав
потребителей и регулированию
потребительского рынка
от «01» 02 2016 г. N 01-п

**Положение
о порядке сообщения лицами, замещающими должности
государственной гражданской службы
в Комитете Правительства Чеченской Республики
по защите прав потребителей и регулированию
потребительского рынка о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими государственные гражданские должности Чеченской Республики, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете Правительства Чеченской Республики по защите прав потребителей и регулированию потребительского рынка обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3. Уведомление, поступившее на имя Председателя, направляется в отдел бухгалтерского учета, отчетности, кадров и госслужбы для предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления, должностное лицо отдела бухгалтерского учета, отчетности, кадров и госслужбы имеют право проводить собеседование с государственным гражданским служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а Председатель или его заместитель, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

4. По результатам предварительного рассмотрения Уведомлений, отделом бухгалтерского учета, отчетности, кадров и госслужбы, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения Уведомления, представляются в течение семи рабочих дней со дня поступления Уведомления председателю Комиссии Комитета по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих ЧР, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

В случае направления запросов, Уведомление, а также заключение и другие материалы направляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления Уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней и Комиссия рассматривает уведомления в порядке, установленном Положением о комиссии.

5. По результатам рассмотрения уведомления Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) Председателю принять меры по урегулированию конфликта или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Председателю применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

6. В случае принятия соответствующего решения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Председатель принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему Комитета, направившему уведомление, принять такие меры, либо применяет к гражданскому служащему Комитета конкретную меру ответственности.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
Председателю Комитета Правительства
Чеченской Республики по
защите прав потребителей и
регулированию потребительского рынка

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность,
контактный телефон)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" я, _____

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего ЧР, замещаемая должность)

сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих ЧР и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

Дата (подпись)

Расшифровка подписи